

Wiślica, dnia 12.08.2009 roku.

Znak sprawy: OR - 341-4/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania "**Dostawa oleju opałowego, węgla kamiennego, mialu na sezon grzewczy 2009/2010**" na potrzeby jednostek oświatowych oraz Urzędu Gminy w Wiślicy. Numer sprawy Or -341-4/09.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Wiślica

Ulica: Okopowa 8

28-160 Wiślica

www.ug.wislica.pl

urząd@ug.wislica.pl

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10, ust 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1155),

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763) ,

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę

wymienionych w niniejszej specyfikacji części zamówienia - zadania od 1 do 2.

2. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadanie lub zadania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia w zakresie **Zadania Nr 1** dotyczy:

1) dostawy oleju opałowego lekkiego na potrzeby Szkoły Podstawowej w Wiślicy, Gimnazjum w Wiślicy oraz Muzeum w ilości 100 000 litrów o parametrach:

wartość opałowa - min. 42,6 MJ/kg,
gęstość w 15° C (kg/m³) - max. 860,
skład frakcyjny: do temp. 250° C destyluje %(V/V) - max 65,
skład frakcyjny: do temp. 350° C destyluje %(V/V) - min.85,
lepkość w temp. 20° C (mm²/s) - max. 6,00,
temperatura zapłonu (°C) - min.56,
zawartość siarki %(m/m) – max. 0,10,
temperatura płynięcia (°C) - max. -20,
pozostałość po koksowaniu w 10% pozostałości destylacyjnej-%(m/m) - max.0,30,
zawartość zanieczyszczeń stałych (mg/kg) - max. 24,
pozostałość po spopieleniu %(m/m) - max.0,01,
zawartość wody (mg/kg) - max.200,
barwa wizualna - czerwona,

kod CPV: 23122100-9 - olej opałowy

3.2 Przedmiot zamówienia w zakresie **Zadania nr 2** dotyczy:

1) dostawy węgla kamiennego oraz mialu węglowego do Urzędu Gminy w Wiślicy, Szkół Podstawowych w Skotnikach Dolnych, Hołudzy, Chotlu oraz Samorządowego Przedszkola w Wiślicy w ilości:

- **węgiel orzech II** – uziarnienie 50-25mm ,typ 31.1 i 31.2- o wartości 30 000 Kcal ilość 50 ton,
- **miał węglowy** - o wartości 22 000 Kcal ilość 50 ton, Zawartość popiołu (Ar%) - 11,1 – 11,9,
Zawartość wilgoci(Wtr%) - 10,0 do 12,0, Zawartość siarki (Str%) - do 0,61 - 0,75

kod CPV- 10000000-3 - węgiel kamienny miał

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

7. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia przez wykonawcę do wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców - **załącznik Nr 3**.

8. Wymagania stawiane Wykonawcy:

8.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

8.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

8.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

8.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

8.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

9. Wymagania organizacyjne

9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Informacje drogą faksową należy przesyłać na numer **041 3792106 w. 25 lub 041 3792128**

9.4. Informacje drogą elektroniczną należy przesyłać na adres urząd@ug.wislica.pl.

10. Wymagania dot. gwarancji
nie dotyczy

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania całości przedmiotu zamówienia dla Zadania Nr 1i Nr 2 od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2010 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1) Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Złożenie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

3) Złożenie koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym. Koncesja na obrót paliwami ciekłymi na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej "zamówieniem"

1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; lub którzy przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. - Zamawiający nie wymaga dokumentów.

1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie wymaga dokumentów.

1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

1.4.1 Złożenie oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych.

2. Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

2.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4.

2.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

3.1 jest niezgodną z ustawą

3.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

3.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

3.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny

3.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

3.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

6. Ocena ofert w zakresie poszczególnych zadań będzie niezależna od siebie. Odrzucenie oferty Wykonawcy w zakresie jednego zadania nie powoduje automatycznie odrzucenia jego oferty w zakresie innego zadania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę - załącznik Nr 1,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne- wypełniony i podpisany przez wykonawcę – załącznik Nr 2.
- 5) Koncesja na obrót paliwami ciekłymi na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej "zamówieniem"
- 6) Wykaz podwykonawców – załącznik Nr 3.

B. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B.3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych.

B.4) Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym. Koncesja na obrót paliwami ciekłymi na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej "zamówieniem"

C. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty - Zamawiający nie wymaga dokumentów.

E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „E” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „E”.

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. B dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

G. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – Zamawiający nie wymaga dokumentów.

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

H.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

H.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

Urząd Gminy w Wiślicy
Ulica Okopowa 8

28-160 Wiślica

2. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

2.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu. **041 3792106 w.25 lub 041 3792128**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej urząd@ug.wislica.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą drogą elektroniczną.

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych i merytorycznych:

imię i nazwisko Marek Gawel
tel. 0 (41) 3792106 wew. 24
fax. 0 (41) 3792106 wew. 25, 0(41) 3792128
w terminach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko Marek Gawel
tel. 0 (41) 3792106 wew. 24
fax. 0 (41) 3792106 wew. 25, 0(41) 3792128
w terminach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.ug.wislica.pl

10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji

istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.ug.wislica.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. od dnia 21.08.2009 roku

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych

dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

C. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie.
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego:

Gmina Wiślica
ul. Okopowa 8
28-160 Wiślica

3 Oznakowane oferty następujące: " **Dostawa oleju opałowego, węgla kamiennego, mialu na sezon grzewczy 2009/2010**" oraz opatrzona pieczęcią wykonawcy zawierającą co najmniej: nazwa/firma wykonawcy, adres siedziby.

4. W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert

UWAGA!!: Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia: **21.08.2009 roku do godz. 8:00**

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy w Wiślicy

Ulica Okopowa 8

28-160 Wiślica

Sekretariat (I piętro)

Oferty zostaną otwarte dnia: **21.08.2009 roku o godz. 8:10**

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy w Wiślicy

Ulica Okopowa 8

28-160 Wiślica

pokój nr 13 (I piętro)

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia - poszczególnych zadań oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych

warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty w zakresie każdego z zadań od 1 do 2 zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli.

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
cena	$\frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty najtańszej}} \times 100 \text{ pkt} = \text{wynik}$	wg wzoru

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający w zakresie każdego z zadań podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy lub wykonawców, których oferty zostały wybrane w zakresie każdej z części zamówienia - zadań od 1 do 2, oraz uzasadnienie ich wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację z podziałem na poszczególne zadania

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

5.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

5.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w części, w zakresie poszczególnych zadań, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.

9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr – 4 – olej opałowy, załącznik Nr 5 – węgiel kamienny i miął węglowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku

zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, chyba, że:

- a) protest dotyczy treści ogłoszenia, w takim przypadku wnosi się w go terminie 7 dni od dnia jego zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- b) protest dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie:

4.1 pisemnej

4.2 faksem na nr faksu: **041 3792106 wew. 25 lub 041 3792128**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania protestu przekazanego za pomocą faksu.

4.3 drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej urząd@ug.wislica.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania protestu przekazanego za pomocą poczty elektronicznej.

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Zamawiający przekaze Kopię protestu jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Od oddalenia lub odrzucenia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.

9. Zamawiający przekaze Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych,

przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. formularz ofertowy wykonawcy – załącznik Nr 1,
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – załącznik Nr 2,
3. wykaz podwykonawców – załącznik Nr 3,
4. projekt umowy – olej opałowy – załącznik Nr 4,
5. projekt umowy – miał węglowy, węgiel kamienny – załącznik Nr 5,

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Wiślica

Ul. Okopowa 8

28-160 Wiślica

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na „dostawę oleju opałowego, węgla kamiennego, mialu na sezon grzewczy 2009/2010 na potrzeby jednostek oświatowych oraz Urzędu Gminy w Wiślicy”. Numer sprawy OR-341-4/09

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Zadanie Nr 1*: Dostawa oleju opałowego lekkiego na potrzeby Szkoły Podstawowej w Wiślicy, Gimnazjum w Wiślicy oraz Muzeum w ilości 100 000 litrów.

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

1. Cena za 1 litr (netto) wynosizł po zastosowaniu upustu*/ marży* w wysokości% wynosi zł (netto)

UWAGA

- Cenę netto po zastosowaniu upustu/marży należy przenieść do tabeli – kolumna 4.
- Cena za 1 litr podana w ofercie ma być przyjęta na dzień 20.08.2009 roku, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z tym że 0,5 pomija się natomiast powyżej 0,5 zaokrągla się w górę.

z wykorzystaniem tabeli

Lp	Rodzaj opału	Ilość	Cena za 1 litr z		Wartość	
			uwzględnieniem marży*/upustu*		Netto (3x4)	Brutto (3x5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	olej opałowy lekki	100 000 litrów				
Ogółem						

Zadanie Nr 2*: Dostawa węgla kamiennego oraz miału węglowego do Urzędu Gminy w Wiślicy, Szkół Podstawowych w Hołudzy, Chotlu Czerwonym, Skotnikach Dolnych oraz Przedszkola w Wiślicy w ilości:

- węgiel orzech II - o wartości 30 000 Kcal ilość 50 ton
- miał węglowy - o wartości powyżej 22 000 Kcal ilość 50 ton

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

z wykorzystaniem tabeli

Lp	Rodzaj opału	Ilość	Cena za 1 tonę		Wartość	
			Netto	Brutto	Netto (3x4)	Brutto (3x5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Węgiel kamienny Orzech II o wartości 30 000 Kcal	50 ton				
2.	Miał węglowy o wartości powyżej 22 000 Kcal	50 ton				
Ogółem						

Ogółem kwota łączna z podsumowania zadań**

cena netto.....zł
(słownie:)
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

- Wykonam zamówienie publiczne w sezonie grzewczym 2009/2010 tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2010 roku.
- Termin płatności:30 dni od daty otrzymania faktury.

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks:
..... zakres odpowiedzialności
..... tel. kontaktowy, faks:
..... zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię
Stanowisko
Telefon.....Fax.....
Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy wybranego przez nas zadania*/zadań* został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

* *wypełnić w przypadku składania oferty na zadanie nr 1 i 2.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 3

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

WYKAZ PODWYKONAWCÓW*

Wykaz proponowanych podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia.

Nazwa (Firma)	Powierzona część zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UWAGA!!!

* w przypadku wykonania usługi samodzielnie formularz również należy dołączyć do oferty z dopiskiem „usługę wykonam samodzielnie.

Załącznik Nr 4 do zadania Nr 1

UMOWA NR OR-342-...../09

zawarta w dniu2009 roku pomiędzy Gminą Wiślica zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy mgr inż. Stanisława Krzaka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Sokołowskiej

a

.....

.....

z siedzibą w

.....

zwanym dalej „Dostawcą” reprezentowanym przez:

1.....

2.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty dostawcy w przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na dostawę oleju opałowego, węgla kamiennego, miału na sezon grzewczy 2009/2010 na potrzeby jednostek oświatowych, oraz Urzędu Gminy w Wiślicy.

§ 1.

Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą, do dostarczenia Zamawiającemu według zadania Nr 1 dostawy oleju opałowego lekkiego na potrzeby Szkoły Podstawowej w Wiślicy, Gimnazjum w Wiślicy oraz Muzeum.

§ 2.

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać zamówienie według zadania Nr 1 to jest dostawy oleju opałowego w ilości nie większej niż 100 000 litrów i za kwotę nie wyższą niż zł (brutto) (słownie:).

1) za cenę 1 litra oleju opałowego brutto przyjmuje się cenę ofertową z uwzględnieniem marży/upustu zł .

2) przedmiotową umowę uznaje się za wykonaną w przypadku:

- zrealizowania dostaw w ilości 100 000 litrów oleju opałowego.

- w przypadku gdy wartość faktur za dostawy częściowe wyniesie zł (brutto) (słownie: gr).

2. Dostarczony olej opalowy rozliczany będzie w temperaturze rzeczywistej.

3. Dostawy dokonywane będą sukcesywnie stosownie do bieżących potrzeb z tym, że

maksymalna ilość dostarczonego oleju opałowego 10 000 litrów minimalna 3 000 litrów.

4. Termin wykonania dostawy ustala się na dwa dni od chwili zgłoszenia zamówienia w miejsce i ilości określonej przez Zamawiającego.

5. Ceny określone w ust. 1 obejmują wszystkie składniki łącznie z transportem.

6. Osobą upoważnioną do dokonania zamówienia jest

§ 3.

1. Zamawiający dopuszcza waloryzację ceny jednostkowej oleju opałowego w przypadku zmiany ceny hurtowej paliwa powyżej 10% od ceny jednostkowej ofertowej.

2. Zamawiający ma prawo żądać od Dostawcy obniżenia ceny za dostarczony olej opałowy w przypadku gdy cena hurtowa – cena za 1 litr (na dzień złożenia zamówienia częściowego) obniży się o 5% od ceny ofertowej za 1 litr (która została obliczona z zastosowaniem marży/upustu)

3. W przypadku o którym mowa w ustępie 1 i 2 podstawą obliczenia ceny za 1 litr będzie cena hurtowa PKN ORLEN publikowana na oficjalnej stronie internetowej producenta z zastosowaniem marży/upustu w wysokości podanej % w ofercie na dzień złożenia częściowego zamówienia przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Odbiór dostarczonego opału odbywać się będzie każdorazowo przy udziale upoważnionego przedstawiciela zamawiającego, który własnoręcznym podpisem potwierdzi dostarczoną ilość oraz termin dostawy opału.

2. Dostawca jest zobowiązany dostarczyć świadectwo jakości dostarczonego opału przy każdej dostawie.

§ 5.

1. Zapłata za wykonanie dostawy nastąpi po przedłożeniu faktur w ciągu 30 dni (licząc od daty otrzymania faktury) przelewem na konto wskazane przez Dostawcę na podstawie faktury wystawionej przy każdej kolejnej dostawie.

2. Faktura wystawiona będzie na jednostkę do której Dostawca dostarczył opał (Szkoła Podstawowa w Wiślicy, ul. Podwale 1, 28-160 Wiślica, Gimnazjum w Wiślicy, ul. Okopowa 27, 28-160 Wiślica, Muzeum).

3. Płatnikiem faktur przedkładanych przez Dostawcę będzie:

Urząd Gminy w Wiślicy

ul Okopowa 8,

28-160 Wiślica

NIP 655-138-87-18

4. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby uprawnionej do jej odbioru.

5. Koszty dostarczania opału na miejsce wskazane przez zamawiającego obciążają Dostawcę.

§ 6.

W przypadku gdy Dostawca nie dostarczy w umówionym terminie opału a Zamawiający będzie zmuszony do zakupu opału u innego dostawcy aby zapewnić bezproblemowe funkcjonowanie instalacji CO Dostawca będzie zobowiązany do pokrycia różnicy kosztów przy zastosowaniu stawek za 1 litr/tonę określonych w ofercie.

§ 7.

W przypadku wykonania dostaw dodatkowych do wysokości 20% wartości zamówienia zostanie zawarta dodatkowa umowa, a w przypadku zmniejszenia ilości dostaw wartość wynagrodzenia zostanie pomniejszona procentowo w stosunku do przyjętej ilości zamówienia.

§ 8.

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Dostawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy.

2. Roszczenia odszkodowawcze.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10.

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 8, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
 - c) Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego.

§ 11.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku gdy postępowanie polubowne nie rozwiąże kwestii spornych, sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 14.

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jedna dla Dostawcy.

§ 15.

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik Nr 5 do zadania Nr 2

UMOWA NR OR-342-...../09

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Wiślica zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy mgr inż. Stanisława Krzaka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Sokołowskiej

a

Firmą

z siedzibą w

.....

zwanym dalej „Dostawcą” reprezentowanym przez:

1.
2.

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty dostawcy w przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na dostawę oleju opałowego, węgla kamiennego, miazu na sezon grzewczy 2009/2010 na potrzeby jednostek oświatowych, oraz Urzędu Gminy w Wiślicy.

§ 1.

Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą, do dostarczenia Zamawiającemu według zadania Nr 2 dostawy węgla kamiennego oraz miazu węglowego do Urzędu Gminy Wiślica, Szkół Podstawowych w Hołudzy, Chotlu Czerwonym, Skotnikach Dolnych oraz Przedszkola w Wiślicy.

§ 2.

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać zamówienie według zadania Nr 2 to jest dostawy węgla kamiennego oraz miazu węglowego w ilości:

- 1) Węgiel orzech II- o wartości 30 000 Kcal w ilości 50 ton za kwotę brutto przy zastosowaniu stawki za jedną tonę zł (brutto).
- 2). Miaz węglowy – o wartości powyżej 22 000 Kcal w ilości 50 ton za kwotę brutto przy zastosowaniu stawki za jedną tonę zł (brutto).
- 3) przedmiotową umowę uznaje się za wykonaną w przypadku:
 - zrealizowania dostaw w ilości 50 ton węgla kamiennego i zrealizowaniu dostaw w ilości 50 ton miazu węglowego.
 - w przypadku gdy wartość faktur za dostawy częściowe wyniesie zł (brutto) (słownie: gr).

2. Dostawy dokonywane będą sukcesywnie stosownie do bieżących potrzeb.
3. Termin wykonania dostawy ustala się na dwa dni od chwili zgłoszenia zamówienia w miejsce i ilości określonej przez Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną do dokonania zamówienia jest

§ 3.

1. Odbiór dostarczonego opału odbywać się będzie każdorazowo przy udziale upoważnionego przedstawiciela zamawiającego, który własnoręcznym podpisem potwierdzi dostarczoną ilość oraz termin dostawy opału.
2. Dostawca jest zobowiązany dostarczyć świadectwo jakości dostarczonego opału przy każdej dostawie.

§4.

1. Zapłata za wykonanie dostawy nastąpi po przedłożeniu faktur w ciągu 30 dni (licząc od daty otrzymania faktury) przelewem na konto wskazane przez Dostawcę na podstawie faktury wystawionej przy każdej kolejnej dostawie.
2. Faktura wystawiona będzie na jednostkę do której Dostawca dostarczył opał
 - 1) Urząd Gminy w Wiślicy, ul. Okopowa 8, 28-160 Wiślica
 - 2) Szkoła Podstawowa w Hołudzy, Hołudza, 28-160 Wiślica;
 - 3) Szkoła Podstawowa w Chotlu , 28-160 Wiślica);
 - 4) Szkoła Podstawowa w Skotnikach Dolnych, Skotniki Dolne, 28-160 Wiślica;
 - 5) Przedszkole w Wiślicy, ul. Podwale 1, 28-160 Wiślica.

3. Płatnikiem faktur przedkładanych przez Dostawcę będzie:

Urząd Gminy w Wiślicy
ul Okopowa 8,
28-160 Wiślica
NIP 655-138-87-18

4. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby uprawnionej do jej odbioru.
5. Koszty dostarczania opału na miejsce wskazane przez zamawiającego obciążają Dostawcę.

§ 5.

W przypadku gdy Dostawca nie dostarczy w umówionym terminie opału a Zamawiający będzie zmuszony do zakupu opału u innego dostawcy aby zapewnić bezproblemowe funkcjonowanie instalacji CO Dostawca będzie zobowiązany do pokrycia różnicy kosztów przy zastosowaniu stawek za 1tonę określonych w ofercie.

§ 6.

W przypadku wykonania dostaw dodatkowych do wysokości 20% wartości zamówienia zostanie zawarta dodatkowa umowa, a w przypadku zmniejszenia ilości dostaw wartość wynagrodzenia zostanie pomniejszona procentowo w stosunku do przyjętej ilości zamówienia.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- Dostawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy.

2. Roszczenia odszkodowawcze.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8.

1.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2.W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania umowy.

3.Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 8, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,

- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
- c) Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego.

§ 10.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku gdy postępowanie polubowne nie rozwiąże kwestii spornych, sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 13.

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jedna dla Dostawcy.

§ 14.

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 2. Oferta.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....