

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art.19 pkt. 1 i 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz.590) zarządzam co następuje :

- § 1. Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego /GZZK/.
- § 2. Na Szefa GZZK wyznaczam Sekretarza Gminy.
- § 3. Na Zastępcę Szefa GZZK wyznaczam Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
- § 4. Skład GZZK :

1/ GRUPY ROBOCZE O CHARAKTERZE STAŁYM

Grupa Planowania cywilnego

Kierownik grupy - Z-ca Szefa GZZK.

- Kierownik Referatu Rozwoju Strategicznego Gminy.
- Kierownik Referatu Finansowo – Budżetowego.

Grupa monitorowania, prognoz i analiz

Kierownik grupy - Kierownik Referatu Rozwoju Strategicznego Gminy.

- Komendant Gminny OSP w Wiślicy.
- Kierownik Posterunku Policji w Wiślicy.
- Pracownik ds. obywatelskich i działalności gospodarczej.

§ 5. Grupy robocze o charakterze stałym, tworzą Centrum Zarządzania, siedzibą Centrum Zarządzania jest gabinet Sekretarza Gminy w czasie wystąpienia stanu klęski żywiołowej.

2/ GRUPY ROBOCZE O CHARAKTERZE CZASOWYM

Grupa operacji i organizacji działań

Kierownik grupy - Kierownik USC

- Przedstawiciel Posterunku Policji w Wiślicy.
- Komendant Gminny OSP w Wiślicy.
- Przedstawiciel Państwowej Straży Pożarnej.

Grupa zabezpieczenia logistycznego

Kierownik grupy - Kierownik Referatu Finansowo-Budżetowego.

- Pracownik ds. budownictwa mieszkaniowego i budowy dróg.
- Pracownik ds. kadr, szkolenia i oświaty.
- Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wiślicy.

Grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej

Kierownik grupy - Kierownik GOPS w Wiślicy

- Dyrektor ZOZ w Wiślicy
- Pracownik ds. obsługi Rady Gminy, przeciwdziałania alkoholizmowi, zdrowia, opieki społecznej i kultury fizycznej.

§ 6. W czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej grupy robocze o charakterze czasowym pracują w trybie ciągłym z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w ich skład.

§ 7. Zadania Gminnego Zespołu obejmują:

1. Monitorowanie występujących klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji.
2. Realizowanie procedur i programów reagowania w czasie stanu klęski żywiołowej.
3. Opracowywanie i aktualizowanie planu reagowania kryzysowego.

4. Przygotowanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej.

5. Realizowanie polityki informacyjnej związanej ze stanem klęski żywiołowej.

§ 8. Gminny Zespół Zarządzania powołany jest w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub jej zminimalizowania, pracuje w fazach: zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy;

1) W fazie zapobiegania i przygotowania Gminny Zespół pracuje w składzie grup roboczych o charakterze stałym

2) W fazie reagowania zespół pracuje w trybie ciągłym /grupy robocze o charakterze czasowym/.

§ 9. Szczegółowe zadania grup roboczych o charakterze stałym określa zał. Nr 1, a zadania grup roboczych o charakterze czasowym zał. Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 10. Sposób organizacji pracy Gminnego Zespołu ustala Regulamin Gminnego Zespołu stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia. Szczegółowe zasady reagowania ustala "Plan reagowania kryzysowego dla Gminy Wiślica".

§ 11. Traci moc Zarządzenie Nr 30/2003 Wójta Gminy Wiślica z dnia 31 lipca 2003 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr inż. Stanisław Krzak

Do wiadomości :

1. Sekretarz Urzędu Gminy.
2. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
3. Kierownik Referatu Rozwoju Strategicznego Gminy.
4. Kierownik Referatu Finansowo-Budżetowego.
5. Kierownik USC.
6. Inspektor ds. obywatelskich i działalności gospodarczej.
7. Inspektor ds. kadr, szkolenia i oświaty.
8. Inspektor ds. budownictwa mieszkaniowego i budowy dróg.
9. Inspektor ds. obsługi Rady Gminy przeciwdziałania alkoholizmowi, zdrowia, opieki społecznej i kultury fizycznej.
10. Kierownik GOPS.
11. Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej.
12. Komendant Gminny OSP.
13. Kierownik Posterunku Policji.
14. Dyrektor ZOZ w Wiślicy.

[Signature]